

Приложение № 1  
к приказу Минюста России  
от 16.08.2018 № 170

(в ред. Приказов Минюста  
России от 20.03.2019 № 43,  
от 06.12.2019 № 279)

**Формы отчетов о деятельности некоммерческой организации, персональном составе руководящих органов, а также о целях расходования денежных средств и использования иного имущества, в том числе полученных от иностранных государств, их государственных органов, международных и иностранных организаций, иностранных граждан, лиц без гражданства либо уполномоченных ими лиц и (или) от российских юридических лиц, получающих денежные средства и иное имущество от указанных источников**

Страница **0 1**  
Форма № **О Н 0 0 0 1**

В Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Хабаровскому краю и Еврейской автономной области

(Минюст России (территориальный орган Минюста России))

**Отчет  
о деятельности некоммерческой организации  
и о персональном составе ее руководящих органов  
за 2019 г.**

представляется в соответствии с пунктом 3 статьи 32 Федерального закона  
от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"

Некоммерческая организация "Региональный оператор - Фонд капитального ремонта многоквартирных домов  
в Хабаровском крае"

(полное наименование некоммерческой организации)

680030, г. Хабаровск, ул.Ленина, д.57 оф.712

(адрес (место нахождения) некоммерческой организации)

ОГРН **1 1 3 2 7 0 0 0 0 1 9 1 7** дата включения **1 4 . 1 1 . 2 0 1 3** г.  
в ЕГРЮЛ

ИНН/КПП **2 7 2 2 9 9 9 9 7 0 / 2 7 2 1 0 1 0 0 1**

|            |  |  |
|------------|--|--|
| <b>1</b>   | <b>Основные виды деятельности в отчетном периоде в соответствии с учредительными документами</b> |  |
| <b>1.1</b> | Аккумуляирование взносов на капитальный ремонт на счете, счетах Регионального оператора          |  |
| <b>1.2</b> | Открытие на имя Регионального оператора специальных счетов для многоквартирных домов             |  |
| <b>1.3</b> | Осуществление функций технического заказчика работ по капитальному ремонту                       |  |
| <b>1.4</b> | Финансирование расходов на капитальный ремонт многоквартирных домов в пределах средств Фонда     |  |
| <b>1.5</b> | Участие в программах реформирования ЖКХ Хабаровского края  |  |
| <b>1.6</b> | Оказание консультационной помощи по вопросам организации и проведения капитального ремонта       |  |
| <b>2</b>   | <b>Предпринимательская деятельность (если осуществляется, отметить знаком "V")</b>               |  |
| <b>2.1</b> | Продажа товаров, выполнение работ, оказание услуг  |  |
| <b>2.2</b> | Иная деятельность  |  |
|            | 2.2.1. Участие в хозяйственных обществах   |  |
|            | 2.2.2. Операции с ценными бумагами   |  |
|            | 2.2.3. Иная (указать какая):   |  |
|            |  |  |
|            |  |  |

|          |  |  |
|----------|--|--|
| <b>3</b> | <b>Источники формирования имущества</b> (имеющиеся отметить знаком "V")                                    |  |
| 3.1      | Членские взносы <sup>1</sup>   |  |
| 3.2      | Целевые поступления от российских физических лиц   |  |
| 3.3      | Целевые поступления от иностранных физических лиц и лиц без гражданства                                    |  |
| 3.4      | Целевые поступления от российских коммерческих организаций   |  |
| 3.5      | Целевые поступления от российских некоммерческих организаций   |  |
| 3.6      | Целевые поступления от иностранных некоммерческих неправительственных организаций                          |  |
| 3.7      | Целевые поступления от иных иностранных организаций  |  |
| 3.8      | Целевые поступления от иностранных государств, их государственных органов                                  |  |
| 3.9      | Гранты   |  |
| 3.10     | Гуманитарная помощь иностранных государств   |  |
| 3.11     | Средства федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований |  |
| 3.12     | Доходы от предпринимательской деятельности   |  |
| 3.13     | Иные источники формирования имущества (иные средства (доходы) (указать какие):                             |  |
|          | проценты банка на остатки денежных средств на счетах Регионального оператора                               |  |
|          | неустойки, взысканные с подрядных организаций за нарушение условий договоров подряда                       |  |
|          | поступления в качестве возмещения ущерба   |  |
| <b>4</b> | <b>Управление деятельностью:</b>   |  |
| 4.1      | <b>Высший орган управления</b><br>(сведения о персональном составе указываются в листе А)                  | Министерство жилищно-коммунального хозяйства Хабаровского края |
|          | Полное наименование высшего органа управления  |  |
|          | Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами                             |  |
|          | Проведено заседаний  |  |
| 4.2      | <b>Исполнительный орган</b><br>(сведения о персональном составе указываются в листе А)                     | Директор   |
|          | Полное наименование исполнительного органа (нужное отметить знаком "V")                                    |  |
|          | коллегиальный <input type="checkbox"/>   | единоличный <input checked="" type="checkbox"/>                |
|          | Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами <sup>2</sup>                |  |
|          | Проведено заседаний <sup>2</sup>   |  |
| 4.3      | <b>Иной руководящий орган (при наличии)</b><br>(сведения о персональном составе указываются в листе А)     | Попечительский совет   |
|          | Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком "V")                                       |  |
|          | коллегиальный <input type="checkbox"/>   | единоличный <input checked="" type="checkbox"/>                |
|          | Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами <sup>2</sup>                |  |
|          | Проведено заседаний <sup>2</sup>   |  |
| 4.4      | <b>Иной руководящий орган (при наличии)</b><br>(сведения о персональном составе указываются в листе А)     | Правление  |
|          | Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком "V")                                       |  |
|          | коллегиальный <input checked="" type="checkbox"/>  | единоличный <input type="checkbox"/>                           |
|          | Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами <sup>2</sup>                |  |
|          | Проведено заседаний <sup>2</sup>   |  |
| 4.5      | <b>Иной руководящий орган (при наличии)</b><br>(сведения о персональном составе указываются в листе А)     |  |
|          | Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком "V")                                       |  |
|          | коллегиальный <input type="checkbox"/>   | единоличный <input type="checkbox"/>                           |
|          | Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами <sup>2</sup>                |  |
|          | Проведено заседаний <sup>2</sup>   |  |

|                                  |  |   |
|----------------------------------|--|---|
| 4.6                              | <b>Иной руководящий орган</b> (при наличии)<br>(сведения о персональном составе указываются в листе А) |   |
|                                  | Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком "V")                                   |   |
|                                  | коллегиальный<br><input type="checkbox"/>  | единоличный<br><input type="checkbox"/> |
|                                  | Периодичность проведения заседаний в соответствии с<br>учредительными документами <sup>2</sup>         |   |
| Проведено заседаний <sup>2</sup> |  |   |

Приложение: сведения о персональном составе руководящих органов некоммерческой организации (лист А).

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

|  |   |   |                      |
|--|---|---|----------------------|
| Директор Сидорова Алена Владимировна<br>(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность) |  |  | 15.04.2020<br>(дата) |
|--|---|---|----------------------|

<sup>1</sup> Заполняется некоммерческими организациями, основанными на членстве.

<sup>2</sup> Заполняется в случае, если руководящий орган является коллегиальным.

Примечание. Если сведения, включаемые в отчет, не уместаются на страницах, предусмотренных формой № ОН0001, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них). Отчет и приложение к нему заполняются рукописным способом печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в одном экземпляре. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных формой № ОН0001, в соответствующих графах проставляется прочерк. Листы отчета и приложения к нему прошиваются, количество листов (отчета и приложения к нему) подтверждается подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации, на обороте последнего листа в месте прошивки.

**Сведения о персональном составе  
руководящих органов некоммерческой организации**

Министерство жилищно-коммунального хозяйства Хабаровского края - учредитель  
(полное наименование руководящего органа)

|   |   |                                   |
|---|---|-----------------------------------|
| 1 | <b>Фамилия, имя, отчество (при наличии)<sup>1</sup></b>                       | Тюрин Дарий Викторович            |
|   | Дата рождения <sup>2</sup>  |                                   |
|   | Гражданство <sup>3</sup>  |                                   |
|   | Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>                       |                                   |
|   | Адрес (место жительства) <sup>5</sup>   |                                   |
|   | Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) <sup>6</sup> | Министр, представитель учредителя |
| 2 | <b>Фамилия, имя, отчество (при наличии)<sup>1</sup></b>                       |                                   |
|   | Дата рождения <sup>2</sup>  |                                   |
|   | Гражданство <sup>3</sup>  |                                   |
|   | Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>                       |                                   |
|   | Адрес (место жительства) <sup>5</sup>   |                                   |
|   | Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) <sup>6</sup> |                                   |
| 3 | <b>Фамилия, имя, отчество (при наличии)<sup>1</sup></b>                       |                                   |
|   | Дата рождения <sup>2</sup>  |                                   |
|   | Гражданство <sup>3</sup>  |                                   |
|   | Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>                       |                                   |
|   | Адрес (место жительства) <sup>5</sup>   |                                   |
|   | Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) <sup>6</sup> |                                   |

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Директор Сидорова Алена Владимировна \_\_\_\_\_ 15.04.2020  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность) М.П. (подпись) (дата)

<sup>1</sup> Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемом в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

<sup>2</sup> Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

<sup>3</sup> При отсутствии гражданства указывается: "лицо без гражданства".

<sup>4</sup> Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

<sup>5</sup> Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

<sup>6</sup> Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание. Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не умещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

**Сведения о персональном составе  
руководящих органов некоммерческой организации**

Директор

(полное наименование руководящего органа)

|   |   |  |
|---|---|--|
| 1 | <b>Фамилия, имя, отчество (при наличии)<sup>1</sup></b>                       | Сидорова Алена Владимировна  |
|   | Дата рождения <sup>2</sup>  |  |
|   | Гражданство <sup>3</sup>  | Российская Федерация   |
|   | Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>                       |  |
|   | Адрес (место жительства) <sup>5</sup>   |  |
|   | Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) <sup>6</sup> | Директор, Приказ министерства жилищно-коммунального хозяйства Хабаровского края № 77-к от 12.04.2016 |
| 2 | <b>Фамилия, имя, отчество (при наличии)<sup>1</sup></b>                       |  |
|   | Дата рождения <sup>2</sup>  |  |
|   | Гражданство <sup>3</sup>  |  |
|   | Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>                       |  |
|   | Адрес (место жительства) <sup>5</sup>   |  |
|   | Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) <sup>6</sup> |  |
| 3 | <b>Фамилия, имя, отчество (при наличии)<sup>1</sup></b>                       |  |
|   | Дата рождения <sup>2</sup>  |  |
|   | Гражданство <sup>3</sup>  |  |
|   | Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>                       |  |
|   | Адрес (место жительства) <sup>5</sup>   |  |
|   | Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) <sup>6</sup> |  |

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Директор Сидорова Алена Владимировна  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность) М.П. (подпись) 15.04.2020  
(дата)

<sup>1</sup> Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемом в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

<sup>2</sup> Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

<sup>3</sup> При отсутствии гражданства указывается: "лицо без гражданства".

<sup>4</sup> Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

<sup>5</sup> Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

<sup>6</sup> Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание. Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не умещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

|         |   |   |   |   |          |   |   |
|---------|---|---|---|---|----------|---|---|
|         |   |   |   |   | Страница | 0 | 6 |
| Форма № | О | Н | 0 | 0 | 0        | 0 | 1 |

Лист А

**Сведения о персональном составе  
руководящих органов некоммерческой организации**  
Попечительский совет - коллегиальный надзорный орган  
(полное наименование руководящего органа)

|   |   |  |
|---|---|--|
| 1 | <b>Фамилия, имя, отчество (при наличии)<sup>1</sup></b>                       | Лариков Владимир Сергеевич   |
|   | Дата рождения <sup>2</sup>  |  |
|   | Гражданство <sup>3</sup>  |  |
|   | Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>                       |  |
|   | Адрес (место жительства) <sup>5</sup>   |  |
|   | Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) <sup>6</sup> | Председатель Попечительского совета, распоряжение министерства ЖКХ Хабаровского края от 16.01.2018 № 34-р, |
| 2 | <b>Фамилия, имя, отчество (при наличии)<sup>1</sup></b>                       | Бурая Галина Алексеевна  |
|   | Дата рождения <sup>2</sup>  |  |
|   | Гражданство <sup>3</sup>  |  |
|   | Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>                       |  |
|   | Адрес (место жительства) <sup>5</sup>   |  |
|   | Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) <sup>6</sup> | Член Попечительского совета, распоряжение министерства ЖКХ Хабаровского края от 07.06.2017 № 725-Р         |
| 3 | <b>Фамилия, имя, отчество (при наличии)<sup>1</sup></b>                       | Качур Марина Анатольевна   |
|   | Дата рождения <sup>2</sup>  |  |
|   | Гражданство <sup>3</sup>  |  |
|   | Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>                       |  |
|   | Адрес (место жительства) <sup>5</sup>   |  |
|   | Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) <sup>6</sup> | Член Попечительского совета, распоряжение министерства ЖКХ Хабаровского края от 07.06.2017 № 725-Р         |

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Директор Сидорова Алена Владимировна \_\_\_\_\_ 15.04.2020  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность) (подпись) (дата)

<sup>1</sup> Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемом в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

<sup>2</sup> Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

<sup>3</sup> При отсутствии гражданства указывается: "лицо без гражданства".

<sup>4</sup> Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

<sup>5</sup> Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

<sup>6</sup> Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание. Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не уместаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

**Сведения о персональном составе  
руководящих органов некоммерческой организации**

Попечительский совет - коллегиальный надзорный орган (продолжение)

(полное наименование руководящего органа)

|   |   |  |
|---|---|--|
| 1 | <b>Фамилия, имя, отчество (при наличии)<sup>1</sup></b>                       | Нестерова Лилия Васильевна   |
|   | Дата рождения <sup>2</sup>  |  |
|   | Гражданство <sup>3</sup>  |  |
|   | Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>                       |  |
|   | Адрес (место жительства) <sup>5</sup>   |  |
|   | Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) <sup>6</sup> | Член Попечительского совета, распоряжение министерства ЖКХ Хабаровского края от 07.06.2017 № 725-Р |
| 2 | <b>Фамилия, имя, отчество (при наличии)<sup>1</sup></b>                       | Пьянкова Екатерина Анатольевна   |
|   | Дата рождения <sup>2</sup>  |  |
|   | Гражданство <sup>3</sup>  |  |
|   | Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>                       |  |
|   | Адрес (место жительства) <sup>5</sup>   |  |
|   | Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) <sup>6</sup> | Член Попечительского совета, распоряжение министерства ЖКХ Хабаровского края от 07.06.2017 № 725-Р |
| 3 | <b>Фамилия, имя, отчество (при наличии)<sup>1</sup></b>                       | Сидоров Владимир Олегович  |
|   | Дата рождения <sup>2</sup>  |  |
|   | Гражданство <sup>3</sup>  |  |
|   | Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>                       |  |
|   | Адрес (место жительства) <sup>5</sup>   |  |
|   | Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) <sup>6</sup> | Член Попечительского совета, распоряжение министерства ЖКХ Хабаровского края от 07.06.2017 № 725-Р |

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

|  |  |                      |
|--|--|----------------------|
| Директор Сидорова Алена Владимировна<br>(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность) |  | 15.04.2020<br>(дата) |
|--|--|----------------------|

<sup>1</sup> Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемом в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

<sup>2</sup> Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

<sup>3</sup> При отсутствии гражданства указывается: "лицо без гражданства".

<sup>4</sup> Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

<sup>5</sup> Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

<sup>6</sup> Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание. Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не умещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

**Сведения о персональном составе  
руководящих органов некоммерческой организации**

Попечительский совет - коллегиальный надзорный орган (продолжение)  
(полное наименование руководящего органа)

|   |   |   |
|---|---|---|
| 1 | <b>Фамилия, имя, отчество (при наличии)<sup>1</sup></b>                       | Кондратьева Светлана Михайловна   |
|   | Дата рождения <sup>2</sup>  |   |
|   | Гражданство <sup>3</sup>  |   |
|   | Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>                       |   |
|   | Адрес (место жительства) <sup>5</sup>   |   |
|   | Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) <sup>6</sup> | Член Попечительского совета, распоряжение министерства ЖКХ Хабаровского края от 29.10.2018 № 1884-Р |
| 2 | <b>Фамилия, имя, отчество (при наличии)<sup>1</sup></b>                       |   |
|   | Дата рождения <sup>2</sup>  |   |
|   | Гражданство <sup>3</sup>  |   |
|   | Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>                       |   |
|   | Адрес (место жительства) <sup>5</sup>   |   |
|   | Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) <sup>6</sup> |   |
| 3 | <b>Фамилия, имя, отчество (при наличии)<sup>1</sup></b>                       |   |
|   | Дата рождения <sup>2</sup>  |   |
|   | Гражданство <sup>3</sup>  |   |
|   | Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>                       |   |
|   | Адрес (место жительства) <sup>5</sup>   |   |
|   | Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) <sup>6</sup> |   |

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Директор Сидорова Алена Владимировна  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность) М.П. (подпись) 15.04.2020  
(дата)

<sup>1</sup> Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемом в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

<sup>2</sup> Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

<sup>3</sup> При отсутствии гражданства указывается: "лицо без гражданства".

<sup>4</sup> Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

<sup>5</sup> Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

<sup>6</sup> Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание. Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не умещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).



**Сведения о персональном составе  
руководящих органов некоммерческой организации**

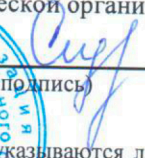
Правление - высший коллегиальный орган управления

(полное наименование руководящего органа)

|   |   |   |
|---|---|---|
| 1 | <b>Фамилия, имя, отчество (при наличии)<sup>1</sup></b>                       | Мучкин Андрей Григорьевич   |
|   | Дата рождения <sup>2</sup>  |   |
|   | Гражданство <sup>3</sup>  |   |
|   | Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>                       |   |
|   | Адрес (место жительства) <sup>5</sup>   |   |
|   | Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) <sup>6</sup> | Председатель Правления, протокол заседания Правления от 20.11.2018 № 8, распоряжение министерства ЖКХ Хабаровского края от 07.06.2018 № 725-Р |
| 2 | <b>Фамилия, имя, отчество (при наличии)<sup>1</sup></b>                       | Сидорова Алена Владимировна   |
|   | Дата рождения <sup>2</sup>  |   |
|   | Гражданство <sup>3</sup>  |   |
|   | Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>                       |   |
|   | Адрес (место жительства) <sup>5</sup>   |   |
|   | Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) <sup>6</sup> | Член Правления, распоряжение министерства ЖКХ Хабаровского края от 07.06.2018 № 725-Р   |
| 3 | <b>Фамилия, имя, отчество (при наличии)<sup>1</sup></b>                       | Юварова Татьяна Николаевна  |
|   | Дата рождения <sup>2</sup>  |   |
|   | Гражданство <sup>3</sup>  |   |
|   | Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>                       |   |
|   | Адрес (место жительства) <sup>5</sup>   |   |
|   | Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) <sup>6</sup> | Член Правления, распоряжение министерства ЖКХ Хабаровского края от 07.06.2018 № 725-Р   |

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Директор Сидорова Алена Владимировна

(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность) М.П. 

15.04.2020

(дата)

<sup>1</sup> Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемом в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

<sup>2</sup> Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

<sup>3</sup> При отсутствии гражданства указывается: "лицо без гражданства".

<sup>4</sup> Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

<sup>5</sup> Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

<sup>6</sup> Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

**Сведения о персональном составе  
руководящих органов некоммерческой организации**  
Правление - высший коллегиальный орган управления (продолжение)  
(полное наименование руководящего органа)

|   |   |  |
|---|---|--|
| 1 | <b>Фамилия, имя, отчество (при наличии)<sup>1</sup></b>                       | Егоров Павел Павлович  |
|   | Дата рождения <sup>2</sup>  |  |
|   | Гражданство <sup>3</sup>  |  |
|   | Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>                       |  |
|   | Адрес (место жительства) <sup>5</sup>   |  |
|   | Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) <sup>6</sup> | Член Правления, распоряжение министерства ЖКХ Хабаровского края от 12.09.2018 № 1620-р |
| 2 | <b>Фамилия, имя, отчество (при наличии)<sup>1</sup></b>                       | Покусаева Дарья Сергеевна  |
|   | Дата рождения <sup>2</sup>  |  |
|   | Гражданство <sup>3</sup>  |  |
|   | Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>                       |  |
|   | Адрес (место жительства) <sup>5</sup>   |  |
|   | Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) <sup>6</sup> | Член Правления, распоряжение министерства ЖКХ Хабаровского края от 17.09.2019 № 1431-Р |
| 3 | <b>Фамилия, имя, отчество (при наличии)<sup>1</sup></b>                       |  |
|   | Дата рождения <sup>2</sup>  |  |
|   | Гражданство <sup>3</sup>  |  |
|   | Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>                       |  |
|   | Адрес (место жительства) <sup>5</sup>   |  |
|   | Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) <sup>6</sup> |  |

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Директор Сидорова Алена Владимировна \_\_\_\_\_ 15.04.2020  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность) М.П. (подпись) (дата)

<sup>1</sup> Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемом в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

<sup>2</sup> Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

<sup>3</sup> При отсутствии гражданства указывается: "лицо без гражданства".

<sup>4</sup> Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

<sup>5</sup> Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

<sup>6</sup> Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

В Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Хабаровскому краю и Еврейской автономной области  
(Минюст России (территориальный орган Минюста России))

### Отчет

**о целях расходования некоммерческой организацией денежных средств и использования иного имущества, в том числе полученных от иностранных государств, их государственных органов, международных и иностранных организаций, иностранных граждан, лиц без гражданства либо уполномоченных ими лиц и (или) от российских юридических лиц, получающих денежные средства и иное имущество от указанных источников**

за 2019 г.

представляется в соответствии с пунктом 3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"

Некоммерческая организация "Региональный оператор - Фонд капитального ремонта многоквартирных домов в Хабаровском крае"

(полное наименование некоммерческой организации)

680030, г. Хабаровск, ул.Ленина, д.57 оф.712

(адрес (место нахождения) некоммерческой организации)

ОГРН  дата включения в ЕГРЮЛ  .  .  г.

ИНН/КПП  /

| 1     | Сведения о расходовании целевых денежных средств, включая полученные от иностранных государств, их государственных органов, международных и иностранных организаций, иностранных граждан, лиц без гражданства либо уполномоченных ими лиц и (или) от российских юридических лиц, получающих денежные средства от указанных источников | Фактически израсходовано, тыс. руб. |
|-------|---|-------------------------------------|
| 1.1   | Вид расходования целевых денежных средств, полученных из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований  |                                     |
|       | 1.1.1. Расходы на содержание аппарата управления  | 121 959                             |
|       | 1.1.2. Расходы на проведение капитального ремонта многоквартирных домов   | 23 678                              |
|       | 1.1.3.  |                                     |
|       | 1.1.4.  |                                     |
| 1.2   | Вид расходования целевых денежных средств, полученных от российских организаций, граждан Российской Федерации   |                                     |
|       | 1.2.1. Расходы на проведение капитального ремонта многоквартирных домов   | 1 566 200                           |
|       | 1.2.2.  |                                     |
|       | 1.2.3.  |                                     |
| 1.3   | Вид расходования целевых денежных средств, полученных от иностранных государств, их государственных органов, международных и иностранных организаций, иностранных граждан, лиц без гражданства либо уполномоченных ими лиц  |                                     |
|       | 1.3.1.  | -                                   |
|       | 1.3.2.  | -                                   |
| 1.4 * | Вид расходования целевых денежных средств, полученных от российских юридических лиц, получающих денежные средства от иностранных источников   |                                     |
|       | 1.4.1.  | -                                   |
|       | 1.4.2.  | -                                   |
|       | 1.4.3.  | -                                   |

|              |  |  |
|--------------|--|--|
| <b>2</b>     | <b>Вид расходования иных денежных средств, в том числе полученных от продажи товаров, выполнения работ, оказания услуг</b>   | <b>Фактически израсходовано, тыс. руб.</b> |
| <b>2.1</b>   | Административно-хозяйственные расходы, не предусмотренные субсидией  |  |
| 2.1.1.       | на содержание Фонда  | 2 343                                      |
| 2.1.2.       | Оплата судебных расходов, неустоек и возмещения ущерба по решениям суда  | 2 462                                      |
| 2.1.3.       | Расходы на исполнение гарантийных обязательств   | 1 035                                      |
| 2.1.4.       |  |  |
| <b>2.2</b>   | <b>Вид расходования иных денежных средств и использование иного имущества в целях поддержки политических партий</b>  | <b>Фактически израсходовано, тыс. руб.</b> |
| 2.2.1.       |  | -  |
| 2.2.2.       |  | -  |
| <b>3</b>     | <b>Сведения об использовании иного имущества, включая полученное от иностранных государств, их государственных органов, международных и иностранных организаций, иностранных граждан, лиц без гражданства либо уполномоченных ими лиц и (или) от российских юридических лиц, получающих иное имущество от указанных источников</b> | <b>Способ использования <sup>1</sup></b>   |
| <b>3.1</b>   | <b>Использование имущества, поступившего от российских организаций, граждан Российской Федерации</b>   |  |
| 3.1.1.       | Основные средства (указать наименование):  |  |
| 3.1.1.1.     |  | -  |
| 3.1.1.2.     |  | -  |
| 3.1.1.3.     |  | -  |
| 3.1.2.       | Иное имущество (указать наименование, сгруппировав по назначению):   |  |
| 3.1.2.1.     |  | -  |
| 3.1.2.2.     |  | -  |
| 3.1.2.3.     |  | -  |
| <b>3.2</b>   | <b>Использование имущества, поступившего от иностранных государств, их государственных органов, международных и иностранных организаций, иностранных граждан, лиц без гражданства либо уполномоченных ими лиц</b>  |  |
| 3.2.1.       | Основные средства (указать наименование):  |  |
| 3.2.1.1.     |  | -  |
| 3.2.1.2.     |  | -  |
| 3.2.1.3.     |  | -  |
| 3.2.2.       | Иное имущество (указать наименование, сгруппировав по назначению):   |  |
| 3.2.2.1.     |  | -  |
| <b>3.3 *</b> | <b>Использование имущества, поступившего от российских юридических лиц, получающих имущество от иностранных источников</b>   |  |
| 3.3.1.       | Основные средства (указать наименование):  |  |
| 3.3.1.1.     |  | -  |
| 3.3.2.       | Иное имущество (указать наименование, сгруппировав по назначению):   |  |
| 3.3.2.1.     |  | -  |

Достоверность и полноту сведений подтверждаю,  
 Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

|   |  |
|---|--|
|    | <p>Сидорова Алена Владимировна - директор</p> <p>(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность) М.П. (подпись) 15.04.2020 (дата)</p> |
| <p>Игнатовская Лариса Михайловна - главный бухгалтер</p> <p>(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность) М.П. (подпись) 15.04.2020 (дата)</p> |  |